

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный медицинский университет»
МЗ РФ**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Главный врач Учебно-
медицинского центра
3.3.Нажмудинов**

2022г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ПАЦИЕНТОВ В УЧЕБНО-МЕДИЦИНСКОМ
ЦЕНТРЕ ДГМУ,
ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1.ЗАПИСЬ НА ПРИЁМ.

- 1.1 Пациент может получить предварительную информацию об оказываемых услугах, и их порядке в регистратуре поликлиники непосредственно, на сайте ДГМУ, разделе УЧЕБНО-Медицинский центр или по телефону--**89896590291**
 - 1.2 Пациент записывается в регистратуре поликлиники на первичный осмотр или консультацию к врачу соответствующей специальности предварительно по телефону--**89896590291**, лично или через интернет-портал сайт ДГМУ в разделе УЧЕБНО-Медицинский центр.
 - 1.3 День и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с медрегистратором.
 - 1.4 Пациент является на приём к врачу в назначенное время. Если пациент не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом медрегистратора. В случае опоздания пациента более чем на 15 минут, приём отменяется.
 - 1.5 В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, пациенту необходимо обратиться в регистратуру Поликлиники или в администрацию поликлиники с целью организации повторного приема.
 - 1.6 При предварительной записи на прием по телефону пациент должен явиться в регистратуру за 15 минут до оговоренного времени для выписки талона на прием и амбулаторной карты медрегистратором.
 - 1.7 Пациентам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения лечение не проводится.
 - 1.8 Приём по острой боли и другим экстренным ситуациям ведётся по мере высвобождения соответствующего врача в течение 60 минут с момента обращения в регистратуру.
 - 1.9 При записи на прием пациент дает согласие на проведение лечение в УЧЕБНО-Медицинском центре ДГМУ и внесение персональных данных в амбулаторную карту и компьютерную Медицинского центра.
- При записи на прием пациент выбирает врача и вид оказания помощи по полису ОМС.

2. ПРИЁМ ПАЦИЕНТА

- 2.1 Пациент заходит в кабинет только по приглашению персонала УЧЕБНО-Медицинского центра при наличии талона, полученного в регистратуре.
- 2.2 Нахождение сопровождающих пациента лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний.
- 2.3 Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём, прогноз лечения согласовывает с пациентом предварительный план лечения под роспись.
- 2.4 Пациент предупреждается, что план лечения может быть изменен в зависимости от клинической ситуации.
- 2.5 Прием пациентов в Медицинском центре ДГМУ проводят по полису ОМС с 18 летнего возраста.

3. ЛЕЧЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 3.1 Необходимым условием для начала лечения является добровольное согласие пациента на медицинское вмешательство.
- 3.2 При отказе пациента от медицинского вмешательства ему разъясняются возможные последствия, что оформляется в медкарте и подписывается пациентом.
- 3.3 При выборе метода лечения пациент предупреждается о возможных осложнениях в процессе и после лечения.
- 3.4 Результаты осмотра фиксируются в медицинской карте, где пациент делает письменную отметку о согласии с предложенным планом лечения.
- 3.5 Пациенту поясняется, что невозможно дать какие-либо гарантии или заверения по поводу излечения, учитывая сущность предложенного лечения и уникальность собственного организма, а гарантируется то, что все необходимые и согласованные с ним лечебные манипуляции будут выполнены в соответствии с существующими стандартами и требованиями при создании безопасных условий проведения лечения.
- 3.6 Необходимым условием для начала лечения является добровольное информированное согласие пациента на конкретный вид медицинского вмешательства.
- 3.7 При отказе пациента от какого-либо вида медицинского вмешательства ему разъясняются возможные последствия, что оформляется в бланке отказа пациента от показанного ему лечения, который подписывается пациентом и лечащим врачом.
- 3.8 Пациент предупреждается, что в случае отказа от показанного лечения, ему не могут быть предоставлены гарантии в соответствии с Положением о сроках гарантии и сроках службы пломб.
- 3.9 Записи в медицинской карте о предварительном плане лечения, корректировке плана с учетом развития клинической ситуации, направлении на дополнительное обследование, консультацию к другим специалистам, о выполненных работах, гарантиях, рекомендациях врача, доводится до сведения пациента.

3.10 Подпись пациента в предложенном плане лечения означает его согласие с содержанием записи.

3.11 Медицинская карта и рентгеновские снимки, сделанные в поликлинике за счет средств ОМС, являются её собственностью и хранятся в амбулаторной карте и электронной базе поликлиники.

3.12 По просьбе пациента ему предоставляется возможность ознакомиться с содержанием своей амбулаторной карты.

3.13 При необходимости пациенту выдаётся заверенная ксерокопия амбулаторной карты.

3.14 В случае необходимости пациент может быть направлен в другое медучреждение для проведения специальных исследований, процедур или операций.

3.15 В этом случае лечащий врач выписывает соответствующее направление и/или медицинское заключение.

3.16 Необходимым условием для проведения лечения является точное соблюдение пациентом всех предписаний и рекомендаций врача.

3.17 При проведении эндодонтического лечения корневых каналов зубов (или повторном эндодонтическом лечении) гарантии не предусмотрены.

3.18 Лечащий врач вправе отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях несоблюдения пациентом правил внутреннего распорядка Учебно-медицинского центра.

4. ОКОНЧАНИЕ ЛЕЧЕНИЯ

По окончании лечения пациенту выдается эпикриз и, в положенных случаях, выдается гарантийный талон в соответствии с Положением о сроках гарантии и эксплуатации пломб и ортопедических конструкций.